

CLARIFICĂRI

în cadrul Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene

- **Întrebare nr. 1**

Care sunt documentele de calificare pe care doriți să le anexăm documentației cu privire la livrarea informațiilor privind membrii echipei de administrație, de conducere sau de supraveghere.

[Ref: Documente de calificare – documente edificatoare ce conțin informații cu privire la membrii organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al fiecărei entități implicate în procedura de atribuire, precum și la persoanele care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestora]

Răspuns:

*Pentru îndeplinirea acestei cerințe, ofertanții vor completa **Formularul nr. 2 – Fișă informații generale** din fișierul atașat și vor anexa documentele menționate în cuprinsul acestuia.*



SDDW05_2020_5105
06_Formulare ofertan

- **Întrebare nr. 2**

Cum demonstrez calitatea ofertantului - de exemplu, portofoliul nostru de clienți. La ce ne raportăm când furnizăm aceste informații? - vă rugăm să clarificați dacă mediul de test va fi utilizat și după punerea aplicației pe mediul de producție în cazul în care acesta este asigurat de către Furnizor.

Răspuns:

*Pentru îndeplinirea acestei cerințe, ofertanții vor completa **Formularul nr. 7 – Fișă experiență similară** din fișierul atașat și vor anexa documentele menționate în cuprinsul acestuia.*



SDDW05_2020_5105
06_Formulare ofertan

Infrastructura de dezvoltare și testare precum și costurile aferente, inclusiv arhitectura hardware, software și licențe vor fi suportate de prestator, iar beneficiarul va pune la dispoziție infrastructura de producție și va suporta costurile aferente.

Soluția dezvoltată conform Specificațiilor Tehnice va trebui să aibă un mediu de testare și după momentul GoLive. Prestatorul va trebui să mențină și să suporte costurile aferente pe parcursul

perioadei de mentenanță prevăzută în Specificațiile Tehnice, urmând ca beneficiarul să suporte costurile necesare după încheierea contractului.

- **Întrebare nr. 3**

Cum doriți demonstrarea dimensiunii companiei? Ce documente doveditoare sunt obligatorii a fi transmise pentru dovedirea acestui criteriu?

Răspuns:

*Pentru demonstrarea dimensiunii companiei este suficientă completarea **Formularului nr. 2 – Fișă informații generale** din fișierul atașat și anexarea documentelor menționate în cuprinsul acestuia.*



SDDW05_2020_5105
06_Formulare ofertan

- **Întrebare nr. 4**

Faceți referire în documentație la formulare transmise în cadrul documentației - care sunt acestea și unde le putem identifica în cadrul documentației furnizate?

[Ref. Ofertanții vor avea în vedere împrejurarea că modelul formularelor solicitate prin prezentele Specificații Tehnice este unul orientativ, scop în care aceștia au dreptul de a utiliza inclusiv alte modele dar cu condiția ca acestea să conțină cel puțin datele/informațiile echivalente cu cele menționate în respectivele formulare. Documentele emise în limbi străine se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română]

Răspuns:

Pentru diferite categorii de formulare (fișe, declarații etc), vă rugăm să consultați modelele orientative din fișierul atașat.



SDDW05_2020_5105
06_Formulare ofertan

- **Întrebare nr. 5**

Vă rugăm să ne transmiteți formularele financiare și să ne precizați documentele suport pe care doriți să le transmitem ca suport în dovedirea îndeplinirii cerințelor financiare.

[Ref. "Ofertă financiară" – propunerea financiară (formularele și eventualele documente suport în susținerea cerințelor stabilite)]

Răspuns:

Sintagma „formulare transmise în cadrul documentației”/”formulare financiare” se referă la formularele pe care ofertantul decide să le prezinte în cadrul ofertei, de exemplu pentru

detalierea ofertei de preț și a caracteristicilor tehnice, fără a exista un model impus în acest sens.

La întocmirea acestor formulare, ofertantul va avea în vedere acele aspecte pe care le consideră necesare și suficiente pentru prezentarea ofertei, ținând seama de câteva aspecte menționate în Specificațiile Tehnice, respectiv:

- *Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit ca expresie a valorii oferite pentru execuția contractului. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei (cu TVA inclus în preț).*
- *Ofertantul va întocmi propunerea financiară, cu încadrarea în bugetul proiectului și care va cuprinde în mod strict componentele cheie enumerate în cele ce urmează, ce vor fi structurate, în mod obligatoriu, astfel:*
 - *“Formularul de ofertă” – se va completa **Formularul nr. 8 – Formular de ofertă** din fișierul atașat;*
 - *“Detalierea propunerii financiare” – la detalierea propunerii financiare, ofertantul poate opta individual pentru modalitatea de prezentare a informațiilor.*

Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în lei), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin Specificațiile Tehnice, în marja prețului oferit.



SDDW05_2020_5105
06_Formulare ofertan

- **Întrebare nr. 6**

Va rugăm să ne exemplificați care sunt studiile universitare de profil pentru profilurile cheie cerute în proiect.

[Ref. Calificare educațională și/sau profesională: studii universitare de profil absolvite cel puțin cu diplomă de licență/absolvire (min. ciclul 1 de studii sau superior) sau echivalent]

Răspuns:

Pentru anumite profiluri cheie necesare în scopul implementării acestui proiect, Beneficiarul Privat solicită “Studii universitare absolvite cel puțin cu diplomă de licență/absolvire (min. ciclul 1 de studii sau superior) sau echivalent”, iar pentru cele pentru care există universități de profil în România (ex: expert dezvoltare software - Facultăți de Automatică, Calculatoare, Informatică și dezvoltare software etc.), Beneficiarul Privat încurajează recomandarea unor experți cu “studii universitare de profil absolvite cel puțin cu diplomă de licență/absolvire (min. ciclul 1 de studii sau superior) sau echivalent”, dar această preferință nu este limitativă.

Experții cheie propuși de Prestator vor deține calificarea și experiența profesională necesare pentru acoperirea cu succes a tuturor activităților indicate în Specificații Tehnice, în domeniile pentru care se solicită participarea acestora la realizarea contractului. În măsura în care pot fi puse la dispoziție recomandări din domeniul IT, relevante pentru scopul proiectului de față, acestea vor fi acceptate de Beneficiarul Privat.

- **Întrebare nr. 7**

Mentenanța – în care etapă a contractului vor fi livrate și facturate serviciile de mentenanță?

Răspuns:

Mentenanța se asigură pe întreaga durată a derulării proiectului și se facturează în ultima etapă a proiectului.

- **Întrebare nr. 8**

La 3.4 Etapa 2 - Pachetul de lucru 2.2: Serviciul de monitorizare trebuie să permită extragerea de conținut web și monitorizarea a cel puțin 15 surse configurabile indicate de beneficiar. Puteți să dați câteva exemple de surse care vor fi monitorizate? Ce informații sunt extrase din aceste surse? În ce constă monitorizarea?

Răspuns:

Pentru exemplificarea surselor supuse monitorizării, vă rugăm să consultați următorul tabel orientativ. Monitorizarea se realizează la nivelul proiectelor de acte normative (noi, modificatoare) emise de aceste entități, așa cum se menționează în Specificațiile Tehnice. Elementele extrase sunt, concret, toate detaliile de identificare a actelor normative (număr – dacă există, inițiator, domeniu de reglementare, titlu, textul actului normativ etc).

Institutie	Sursa
Secretariatul General al Guvernului (SGG) Particularități: Același proiect de lege primește numere de înregistrare diferite la Cameră și la Senat. Apar însă referință & link către cealaltă cameră în pagina proiectului.	https://sgg.gov.ro/new/anunturi-proiecte-de-acte-normative/ http://sgglegis.gov.ro/legislativ/
Senat Unele proiecte de lege din Parlament sunt proiecte de adoptare ale unor OUG-uri care au fost în proces de transparență decizională și/sau la CDS & CES, trebuie să fie conectate cele două surse	https://www.senat.ro/afisarelistafisiere.aspx?pagina=b990f277-ca97-4444-be3c-4723f31d83a0
Camera Deputaților	http://cdep.ro/pls/proiecte/upl_pck2015.lista?anp=2021
Ministerul Finanțelor	https://mfinante.gov.ro/ro/acasa/transparenata/proiecte-acte-normative
Ministerul Afacerilor Interne	https://www.mai.gov.ro/informatii-publice/transparenata-decizionala/
Ministerul Afacerilor Externe	http://mae.ro/node/2011
Ministerul Justiției	http://www.just.ro/transparenata-decizionala/acte-normative/proiecte-in-dezbateri/
Ministerul Apărării Naționale	http://sg.mapn.ro/transparenata
Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului	http://www.economie.gov.ro/transparenata-decizionala/proiecte-in-dezbateri-publica
Ministerul Energiei	http://energie.gov.ro/transparenata-si-integritate/transparenata-decizionala-2/
Ministerul Transporturilor & Infrastructurii	http://www.mt.gov.ro/web14/transparenata-decizionala/consultare-publica/acte-normative-in-avizare

Instiutia	Sursa
Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	https://www.madr.ro/proiecte-de-acte-normative.html
Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor	http://www.mmediu.ro/categorie/proiecte-de-acte-normative/41
Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației	https://www.mlpsda.ro/pages/consultaripublice https://www.mlpsda.ro/pages/consultariinterministriale
Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene	https://mfe.gov.ro/informatii-de-interes-public/acte-normative-in-consultare-publica/
Ministerul Muncii și Protecției Sociale	http://mmuncii.ro/j33/index.php/ro/transparenta/proiecte-in-dezbatere
Ministerul Sănătății	http://www.ms.ro/acte-normative-in-transparenta/
Ministerul Educației	https://www.edu.ro/proiecte-acte-normative
Ministerul cercetării, inovării și digitalizării	https://www.research.gov.ro/ro/articol/1029/transparenta-decizionala
Ministerul Culturii	http://www.cultura.ro/proiecte-acte-normative
Ministerul Tineretului și Sportului	http://mts.ro/proiecte-legislative-in-dezbatere-publica/

- **Întrebare nr. 9**

Infrastructura - există limitări sau cerințe privind infrastructura proiectului? Mediul de producție va fi on-premise sau se pot folosi servicii de tip cloud?

Răspuns:

Beneficiarul Privat preferă folosirea de tehnologii/soluții de tip public cloud. Prestatorul este încurajat să folosească EU availability zones pentru a asigura conformitatea cu cerințele GDPR. Cu privire la cerințele de sistem, acestea vor decurge din designul și arhitectura soluției propuse.

- **Întrebare nr. 10**

Referitor la cerința **expertului Manager de Proiect**, din specificațiile tehnice, pagina 35, privind experiența profesională specifică, vă rugăm să confirmați că se acceptă proiecte de implementare soluții informatice care au avut ca obiect optimizarea și automatizarea proceselor interne în care resursa nominalizată a derulat activități similare celor pe care le va presta în prezentul proiect.

Răspuns:

Confirmăm că ofertantul poate nominaliza un expert Manager de Proiect care a derulat activități similare celor pe care le va presta în prezentul proiect în cadrul unor proiecte de implementare soluții informatice care au avut ca obiect optimizarea și automatizarea proceselor interne ale ofertantului.

- **Întrebare nr. 11**

Conform paragrafului: "Prestatorul va asista beneficiarul să instaleze soluția într-un mediu dedicat de producție, cât și într-unul de testare și va participa împreună cu beneficiarul la

efectuarea testelor funcționale. Infrastructura și costurile de dezvoltare și testare vor fi suportate de prestator, iar beneficiarul va pune la dispoziție infrastructura de producție și va suporta costurile aferente. Asistența va include instalarea, configurarea și depanarea tuturor dependențelor necesare bunei funcționări a soluției. Prestatorul se va asigura că soluția instalată îndeplinește condițiile esențiale și urmează bunele practici în domeniul securității informației (secure headers, instalare certificat SSL, server hardening, etc.).",

- vă rugăm să clarificați dacă mediul de testare și dezvoltare (inclusiv arhitectura hardware, software și licențe) va fi asigurat de către dvs.
- vă rugăm să clarificați dacă mediul de test va fi utilizat și după punerea aplicației pe mediul de producție în cazul în care acesta este asigurat de către Furnizor.

Răspuns:

Așa cum se menționează în Specificațiile Tehnice, infrastructura de dezvoltare și testare precum și costurile aferente, inclusiv arhitectura hardware, software și licențe vor fi suportate de prestator, iar beneficiarul va pune la dispoziție infrastructura de producție și va suporta costurile aferente.

Soluția dezvoltată conform Specificațiilor Tehnice va trebui să aibă un mediu de testare și după momentul GoLive. Prestatorul va trebui să mențină și să suporte costurile aferente pe parcursul perioadei de mentenanță prevăzută în Specificațiile Tehnice, urmând ca beneficiarul să suporte costurile necesare după încheierea contractului.

- **Întrebare nr. 12**

Vă rugăm să confirmați că toate licențele (inclusiv cele de bază de date) necesare pentru atingerea obiectivelor contractului vor fi suportate de Beneficiar.

Răspuns:

Beneficiarul încurajează folosirea unor tehnologii deschise de tip open-source, dar această preferință nu trebuie să limiteze soluțiile propuse de Prestator.

Astfel, orice propunere tehnică ce urmează să îndeplinească cerințele funcționale și non-funcționale ale sistemelor descrise în Specificațiile Tehnice, vor trebui aprobate cu Beneficiarul în etapa prevăzută pentru aprobarea design-ului final al soluției.

În cadrul acestei consultări, costurile suplimentare care pot surveni în urma utilizării unor soluții sau servicii proprietare, sau care necesită licențiere, vor trebui analizate din perspectiva fezabilității. Dacă astfel de costuri vor fi identificate, acestea vor fi suportate de Beneficiar.

- **Întrebare nr. 13**

Vă rugăm să confirmați că cerința pentru **expertul WEB DESIGNER** privind studiile universitare de profil, poate fi acoperită prin prezentarea unei diplome de licență în orice domeniu.

Răspuns:

Beneficiarul încurajează recomandarea unor experți cu "studii universitare de profil absolvite cel puțin cu diplomă de licență/absolvire (min. ciclul 1 de studii sau superior) sau echivalent", dar această preferință nu trebuie să limiteze.

Experții cheie propuși de Prestator vor deține calificarea și experiența profesională necesare pentru acoperirea cu succes a tuturor activităților indicate în Specificații Tehnice, în domeniile pentru care se solicită participarea acestora la realizarea contractului.

- **Întrebare nr. 14**

Vă rugăm să confirmați că cerința pentru **expertul MANAGER DE PROIECT**, privind cunoștințele tehnice de bază în raport cu obiectivul de dezvoltare și implementare a proiectului, poate fi acoperită prin prezentarea unei recomandări în domeniul IT.

Răspuns:

În măsura în care o astfel de recomandare în domeniul IT este relevantă pentru scopul proiectului de față, aceasta va fi acceptată de Beneficiar.

- **Întrebare nr. 15**

Vă rugăm să confirmați dacă veți pune la dispoziția furnizorului o soluție de Disaster Recovery?

Răspuns:

Pe parcursul derulării contractului, prestatorul va suporta costurile legate de menținerea back-up-urilor soluției dezvoltate. După predarea soluțiilor, respectiv momentul GoLive, beneficiarul este responsabil de dezvoltarea și implementarea unui plan de tip disaster recovery. Prestatorului îi vor fi solicitate informațiile necesare pentru dezvoltarea unui astfel de plan, parte din documentația standard de predare (ex: configurația folosită, schema bazei de date, module și librării folosite etc.).

Beneficiar Privat,
CONFEDERAȚIA PATRONALĂ CONCORDIA

28.06.2021

Formular nr. 1

OFERTANT

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către **CONFEDERAȚIA PATRONALĂ CONCORDIA**

Adresă: Str. Academiei nr. 39-41, et. 4, cam. 4.1.1, sector 1, București

e-mail: in.decentwork@confederatia-concordia.ro

Urmare anunțului/invitației de participare din data de 04.06.2021, privind procedura competitivă aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, pentru atribuirea contractului de servicii pentru dezvoltarea de software personalizat în cadrul proiectului 2020/510506 – “Improving Social Dialogue in Romania”,

noi _____ (denumirea ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Pachetul, în format electronic, pregătit și semnat în conformitate cu Specificațiile Tehnice, conținând următoarele:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta, respectiv:

- _____
- _____
- _____
- _____

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 2

OFERTANT

(denumire / sediu)

FIȘĂ INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare _____
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale/punctelor de lucru, daca este cazul:

(adrese complete, telefon, e-mail, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pentru ultimii 3 ani (se vor anexa la ofertă și bilanțurile contabile încheiate pentru perioadele de raportare indicate):

Nr. Crt.	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.	2018		
2.	2019		
3.	2020		
Media anuala:			

Pentru conversia valutară se va utiliza cursul mediu anual BNR RON-EUR pentru fiecare dintre anii specificați.

10. Documente de calificare:
 - Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte că obiectul de activitate al societății este relevant pentru tipul contractului ce urmează a fi atribuit în cadrul procedurii - copie certificată pentru conformitate cu originalul, semnată conform instrucțiunilor descrise în Specificațiile Tehnice.

- Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului - copie certificată pentru conformitate cu originalul, semnată conform instrucțiunilor descrise în Specificațiile Tehnice.

Pentru persoanele juridice străine:

- Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare, ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.
- Documente edificatoare prin care să se facă dovada că domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii (valabil, în conformitate cu legislația în vigoare din țara de proveniență).

Toate documentele prezentate trebuie să fie **valabile la data depunerii ofertelor** și vor fi prezentate în copie certificată pentru conformitate cu originalul, la care se va adăuga traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele vor fi semnate conform instrucțiunilor descrise în Specificațiile Tehnice.

Data completării _____

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 3

OFERTANT

(denumire / sediu)

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgența a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul Privat are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor mele, orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

OFERTANT

_____ (denumire / sediu)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de Urgență nr. 34/2006

Subscrisa _____ [se inserează numele ofertantului persoană juridică], în calitate de ofertant la procedura competitivă aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, pentru atribuirea contractului de servicii pentru dezvoltarea de software personalizat în cadrul proiectului 2020/510506 – “Improving Social Dialogue in Romania”, lansată la data de 04.06.2021 de CONFEDERAȚIA PATRONALĂ CONCORDIA,

declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul Privat are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor mele, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

OFERTANT

_____ (denumire / sediu)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul, reprezentant al _____ (denumirea ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura competitivă aplicabilă solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, pentru atribuirea contractului de servicii pentru dezvoltarea de software personalizat în cadrul proiectului 2020/510506 – “Improving Social Dialogue in Romania”, particip și depun oferta:
 în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației _____;
 ca subcontractant al _____;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)
2. Subsemnatul declar că:
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de identificare este inclusă în anexă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)
3. Subsemnatul declar că voi informa imediat Beneficiarul Privat dacă vor interveni modificări în prezenta declarație în orice moment pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului în achiziție publică.
4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul Privat are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Beneficiarului Privat cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 6

OFERTANT

(denumire / sediu)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 10-14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul _____, în calitate de _____, referitor la procedura **competitivă pentru dezvoltarea de software personalizat în cadrul proiectului 2020/510506 – “Improving Social Dialogue in Romania”**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. **10-14** din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul _____, declar că voi informa imediat **Beneficiarul Privat** dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că **Beneficiarul Privat și autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene** au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 7

OFERTANT

(denumire / sediu)

FIȘĂ EXPERIENȚĂ SIMILARĂ*)

1. Denumirea și obiectul contractului: _____.
Numărul și data contractului: _____.
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.
Adresa beneficiarului/clientului: _____.
Țara: _____.
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)

contractant asociat

subcontractant

4. Valoarea contractului: _____ monedă contract _____ EUR _____

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____.

6. Gama de servicii prestate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/ candidatul își susține experiența similară:
_____.

*) În ultimii 5 ani anteriori depunerii ofertei pentru prezenta Procedură

Data completării _____

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

Formular nr. 8

OFERTANT

(denumire / sediu)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către **CONFEDERAȚIA PATRONALĂ CONCORDIA**

Adresă: Str. Academiei nr. 39-41, et. 4, cam. 4.1.1, sector 1, București

e-mail: in.decentwork@confederatia-concordia.ro

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Specificațiile Tehnice, să asigurăm realizarea tuturor activităților necesare pentru îndeplinirea scopului asumat prin depunerea prezentei oferte.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să respectăm termenele stabilite în cuprinsul Specificațiilor Tehnice.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pe toată durata derulării procedurii publice, până la încheierea și semnarea contractului de atribuire, astfel încât, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să constituie un contract angajant între părți.
4. Precizăm că (se bifează opțiunea corespunzătoare):
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 nu depunem ofertă alternativă.
5. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să ne asumăm garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării _____

Ofertant,
.....
(semnătura autorizată)